



FK UGM

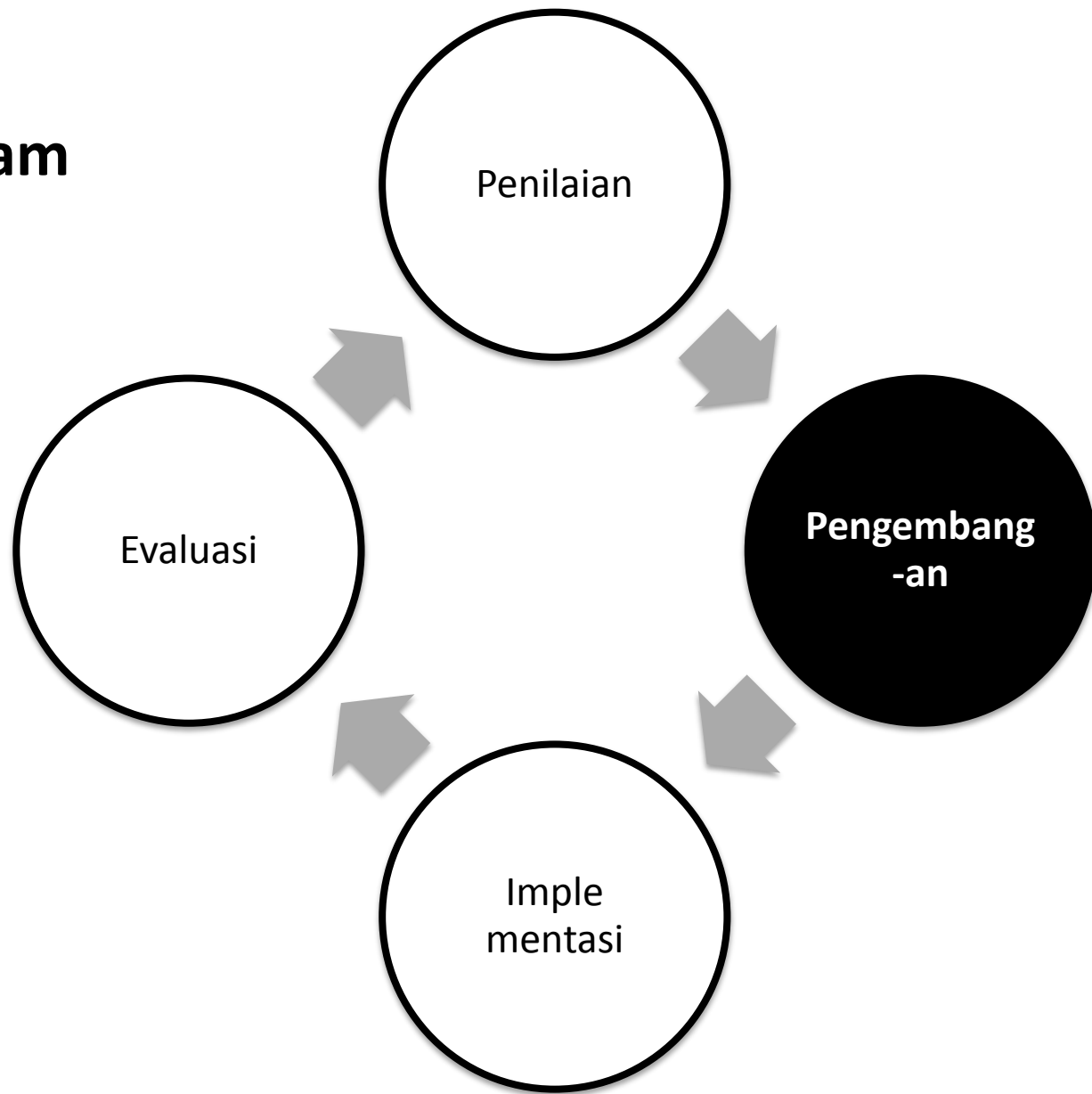
Metode Perencanaan Program dan Proyek Kesehatan

dr. Nandy Wilasto, MScIH

16.10.2017



Siklus Program





Proses Manajemen Proyek

Inisiasi

Perencanaan

Implementasi

Monitoring
& control

Penutupan

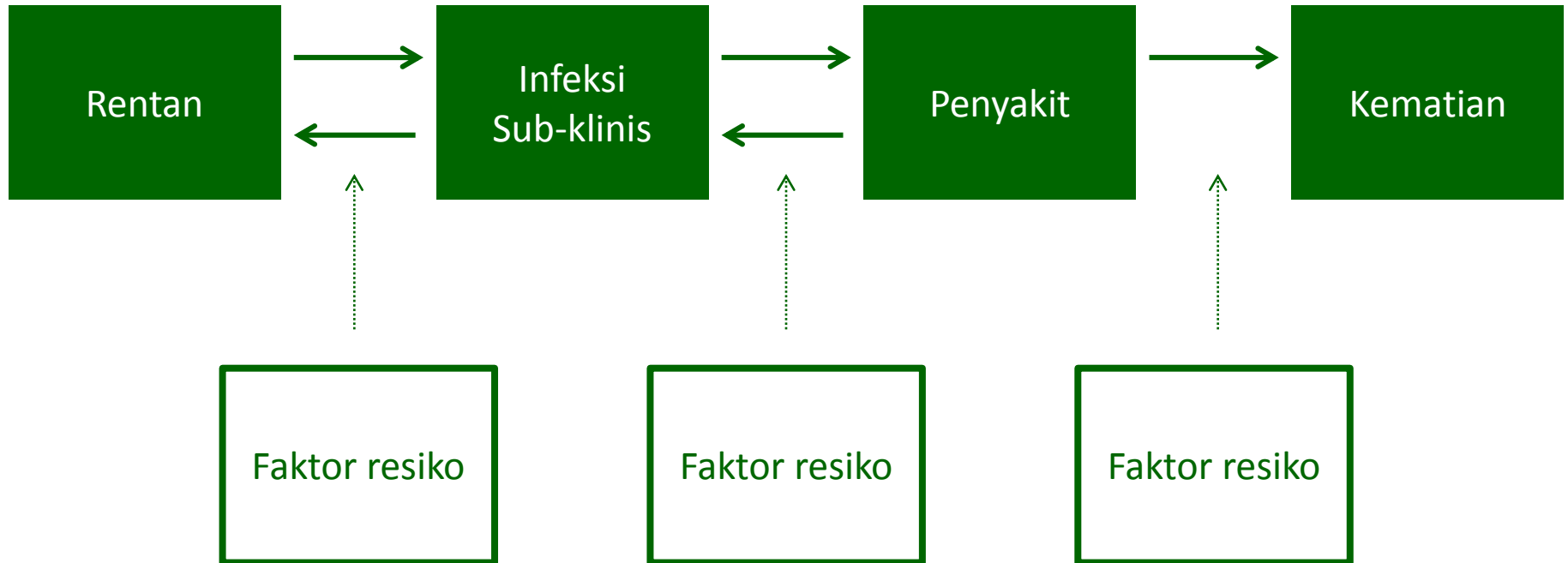


Metode Perencanaan Program/Proyek Kesehatan

- Analisis Vertikal
- *Logical Framework* (LogFrame)

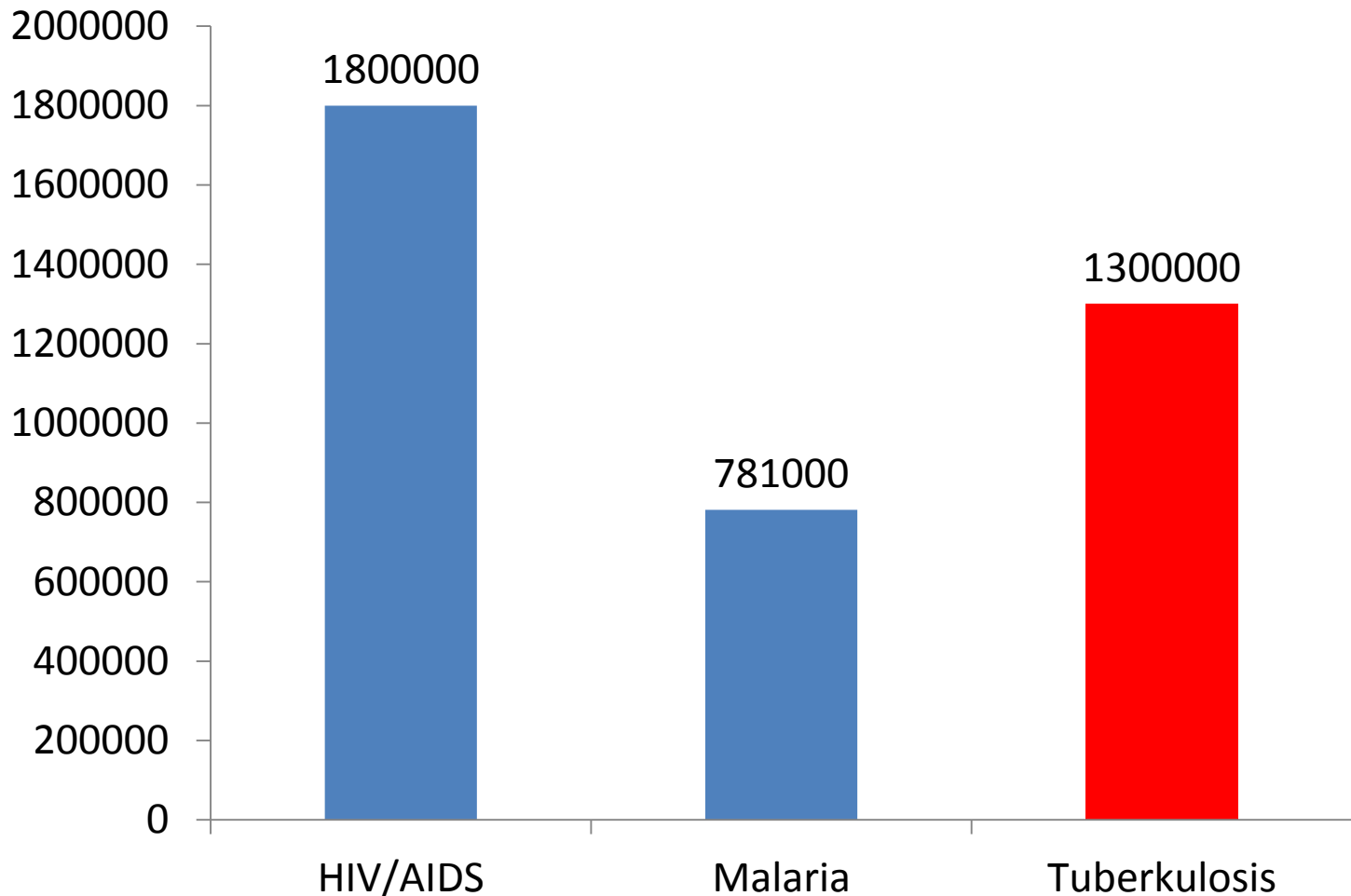


2. Model epidemiologis





Sebab Kematian Diabetes Mellitus



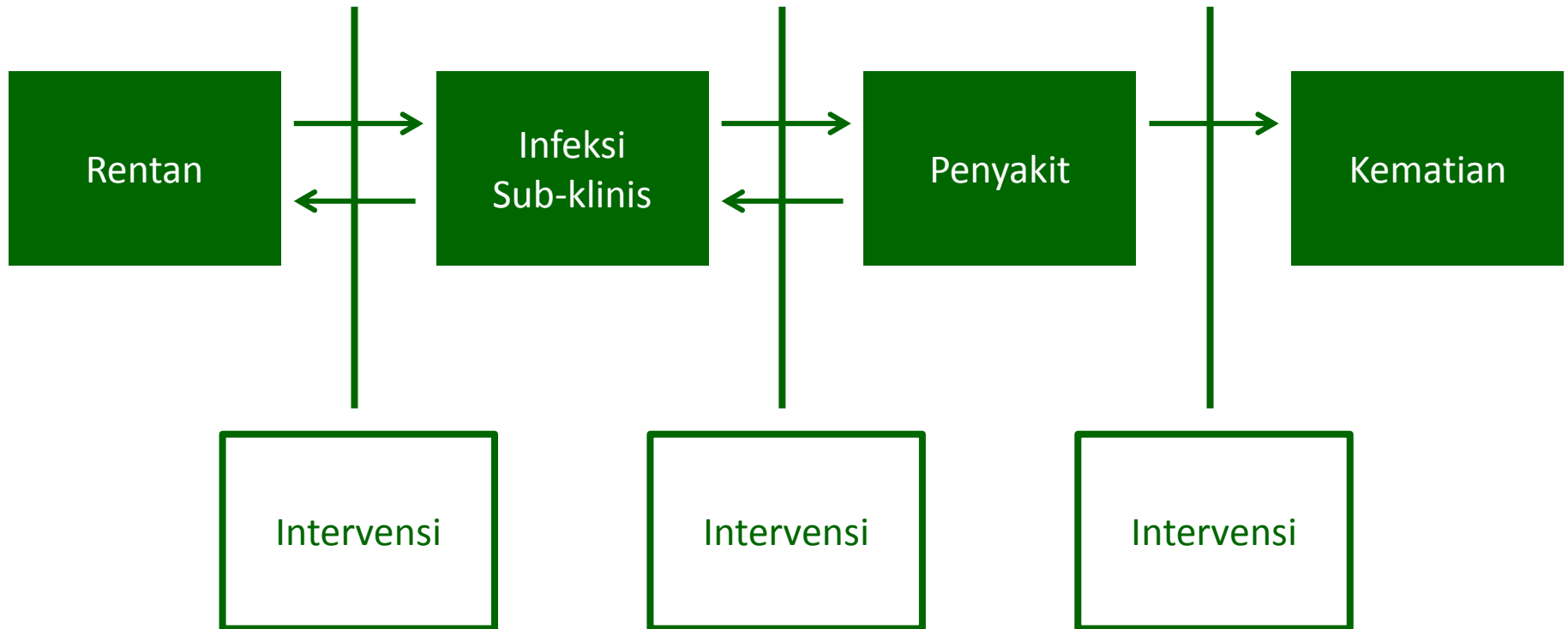


Laki - laki, 51th, buruh pabrik, merokok, riwayat DM 5th, batuk lebih dari 3 minggu, penurunan berat badan, lemah/letih, anak 3: 2 remaja SMA dan 1 SD, istri juga bekerja sebagai buruh pabrik.

Setting: Puskesmas

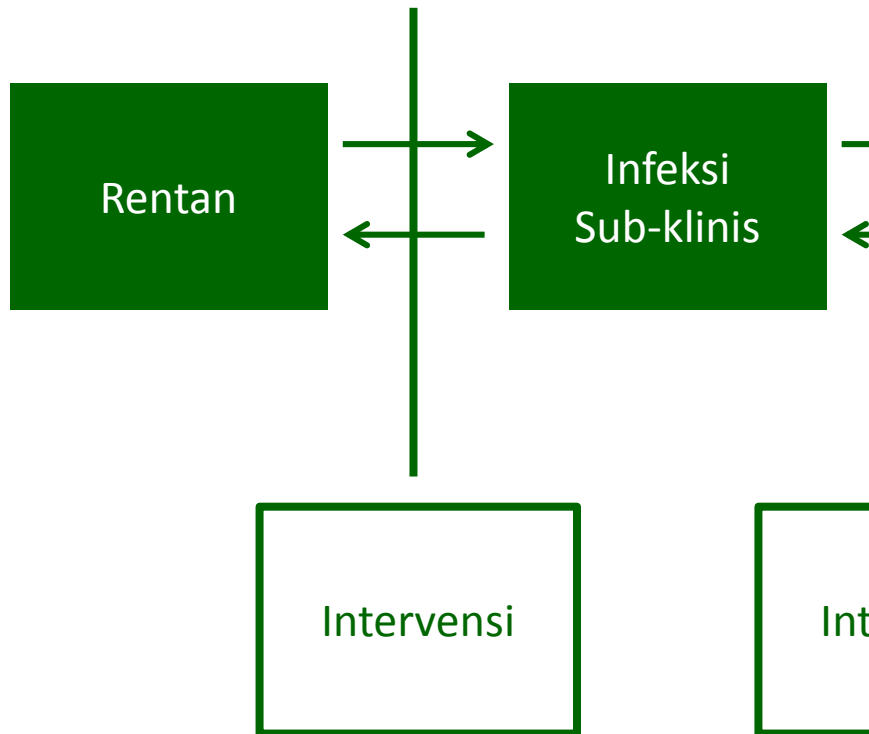


3. Potensi intervensi





3. Potensi intervensi



Kriteria Intervensi:

- Efikasi
- Efektivitas
- Efisiensi
- Akseptabilitas
- Feasibilitas



Kekurangan analisis vertikal

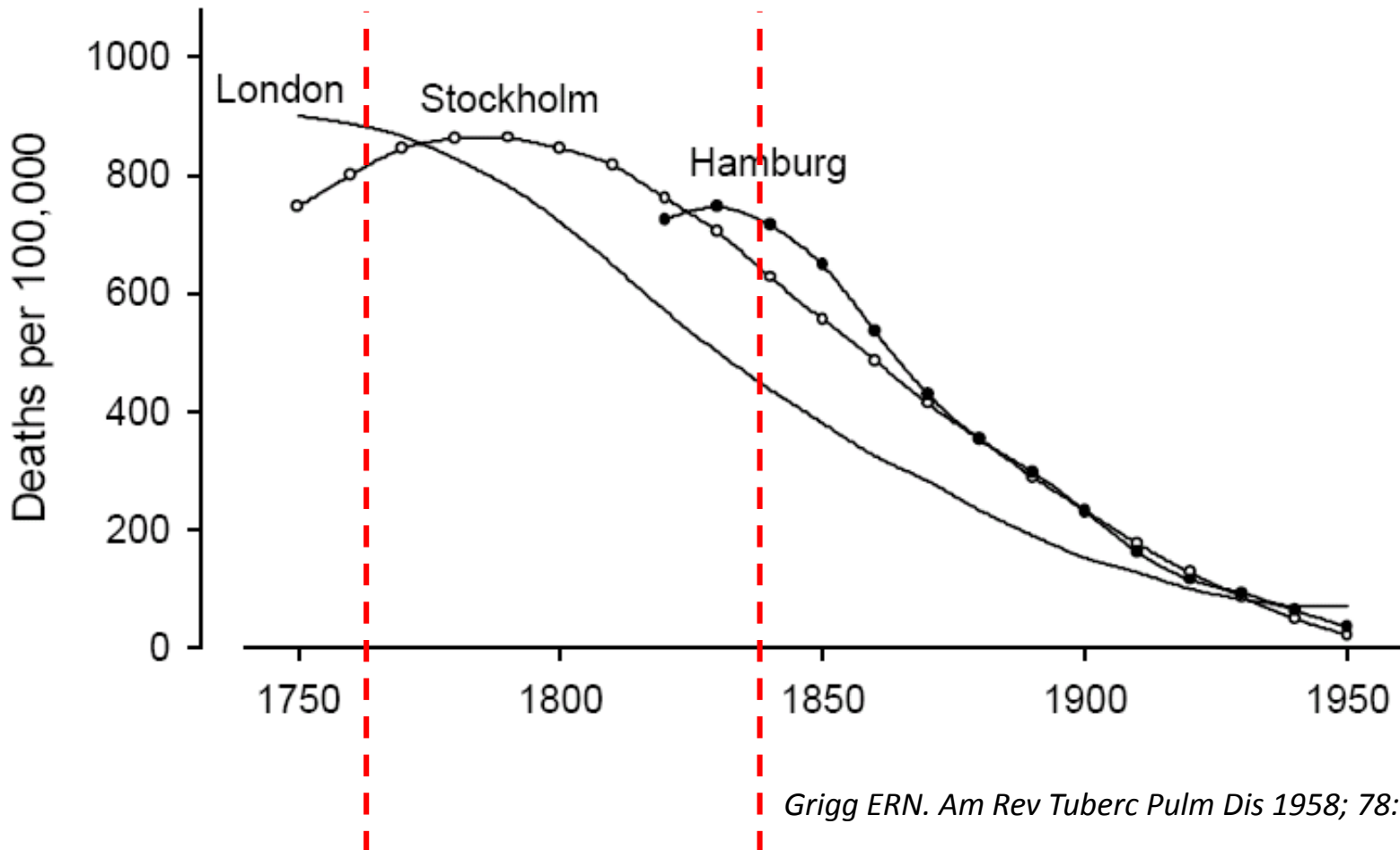
- *Medical bias* → perjalanan alamiah penyakit
- Menekankan pada hubungan antara perjalanan alamiah penyakit, dan kurang dalam
 - Implementasi
 - Melibatkan *stakeholder* terkait



Figures accompanying monograph: Figure 106

Hans L. Rieder. Epidemiologic basis of tuberculosis control. Paris: International Union Against Tuberculosis and Lung Disease, 1999

Tuberculosis Mortality in Three European Cities, Modeled From Available Data, 1750 - 1950



Grigg ERN. Am Rev Tuberc Pulm Dis 1958; 78:151-72



LogFrame



Model ZOPP

- *Objective Oriented Project Planning (Ziel Orientierte Projekt Planung)*
- Dikembangkan oleh GIZ
- Disebut juga *Logical Framework Approach (LFA)*



ZOPP

1. Analisis situasi
2. Identifikasi masalah prioritas
3. Analisis *stakeholder*
4. Analisis masalah (pohon masalah)
5. Perumusan tujuan (pohon tujuan)
6. *Project planning matrix* (LogFrame)



1 + 2 Analisis situasi & identifikasi prioritas

- Apa masalah kesehatan dan pelayanan kesehatan kita?
- Berapa banyak kasus yang kita hadapi? Seberapa besar bebannya?
- Kapan masalah tersebut muncul?
- Dimana kasus tersebut muncul?
- Siapa yang terkena dampak?
- Kenapa masalah tersebut muncul?
- Apa yang sudah kita kerjakan?
- Apa hasilnya?
- Hal lain apa yang bisa dikerjakan?



3. Analisis Stakeholder

- Siapa saja yang terlibat?
- Siapa yang dapat manfaat dari intervensi yg dikerjakan?
- Siapa yang dirugikan dari intervensi yg dikerjakan?
- Siapa yang kita butuhkan untuk menjalankan strategi kita?
- Siapa yg dapat melengkapi intervensi kita?
- Siapa yang berpotensi menjadi penghambat?



3. Analisis Stakeholder: membuat daftar

Stakeholder	Main interest



3. Analisis Stakeholder: membuat prioritas

	High influence	Low Influence
High interest		
Low interest		



3. Analisis Stakeholder: pelibatan

	Inform	Consult	Partner	Control
Problem identification				
Planning				
Implementation				
Monitoring & Evaluation				



Contoh

- Sarana transportasi yang tidak aman di Desa Kembang Setaman



Daftar Stakeholder

Stakeholder	Main interest
Sopir bus	Pendapatan
Perusahaan bus	Profit
Petani	Pendapatan
Masyarakat	Kesejahteraan
Pemerintah daerah	Pembangunan
Lembaga donor	Pasar potensial
Pemilik usaha agrobisnis	Profit



Prioritas Stakeholder

	High influence	Low Influence
High interest	Perusahaan Bus Pemerintah Daerah	Petani Masyarakat Sopir bus
Low interest	Lembaga donor	Pemilik usaha agrobisnis



Pelibatan Stakeholder

	Inform	Consult	Partner	Control
Problem identification	Masyarakat	Petani, sopir bus, perusahaan bus		
Planning	Lembaga donor, petani		Perusahaan bus, sopir bus	PemDa
Implementation			Sopir bus, perusahaan bus	PemDa
Monitoring & Evaluation	Lembaga donor, masyarakat		Konsultan	PemDa

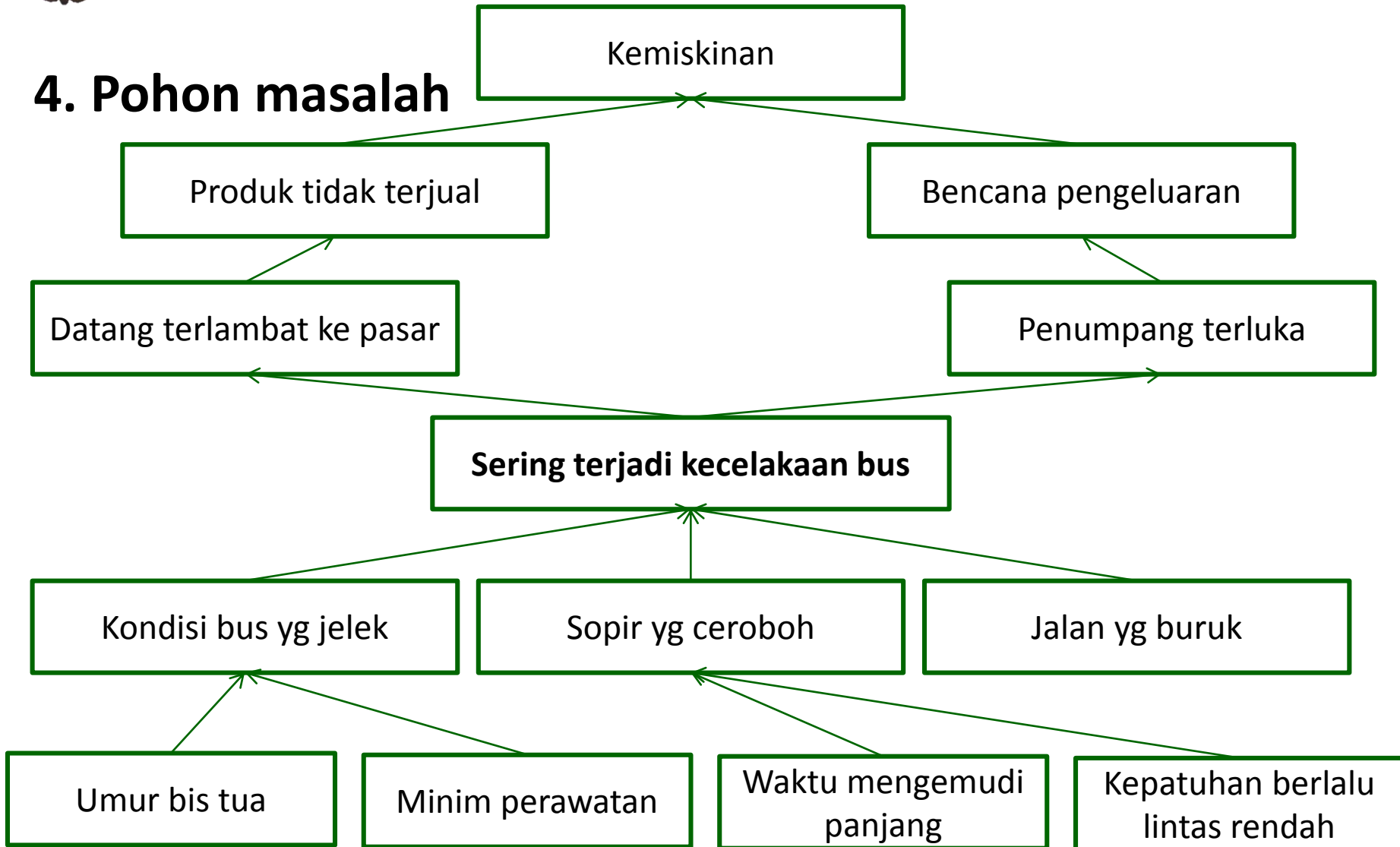


Analisis masalah

- Apa yang menjadi masalah utama?
- Apa yang menjadi masalah dari masalah?
- Apa yang menjadi akar permasalahan?
- Apa yang diakibatkan oleh masalah kita?

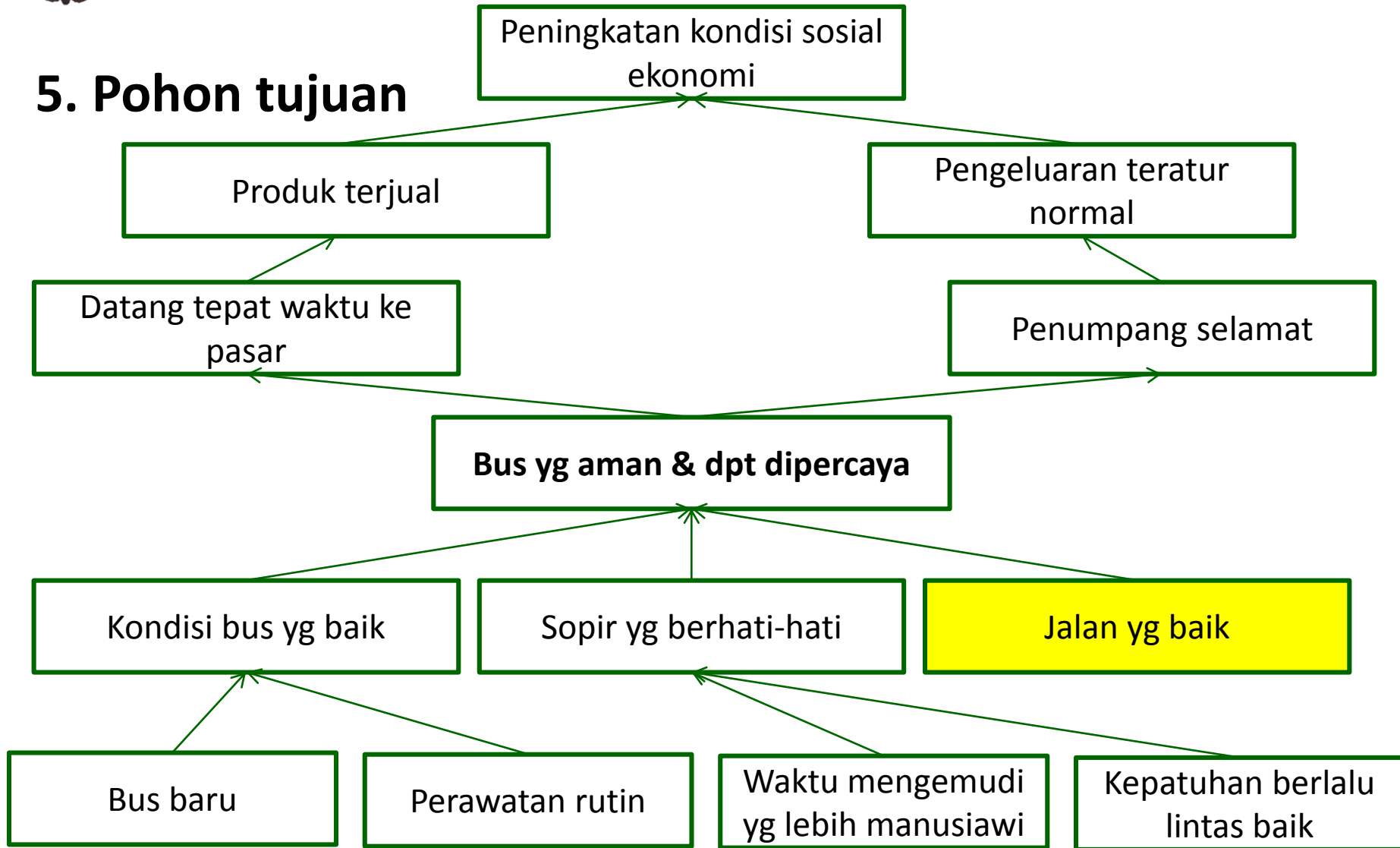


4. Pohon masalah





5. Pohon tujuan





Tugas Kelompok #1

- Pelibatan stakeholder → 1 slide
- Pohon masalah → 1 slide
- Pohon tujuan → 1 slide

Total 3 slide



Kelompok 1: Tingginya kasus TB-MDR, Rumah Sakit

Kelompok 2: Tingginya kasus TB-MDR, Dinas Kesehatan

Kelompok 3: Ca Cervix, Puskesmas

Kelompok 4: Malaria, Dinas Kesehatan



Memperbaiki suasana di kampus

Intensitas marah Joni berkurang

Hubungan antar mahasiswa semakin dekat

Kenangan indah bagi Joni

Mengadakan pesta ulang tahun kejutan untuk Joni

Makanan enak tersaji & tertata

Para tamu undangan berdatangan

Joni datang

Pergi belanja

Menyiapkan meja

Atmosfir yg baik tercipta

Jemput Joni

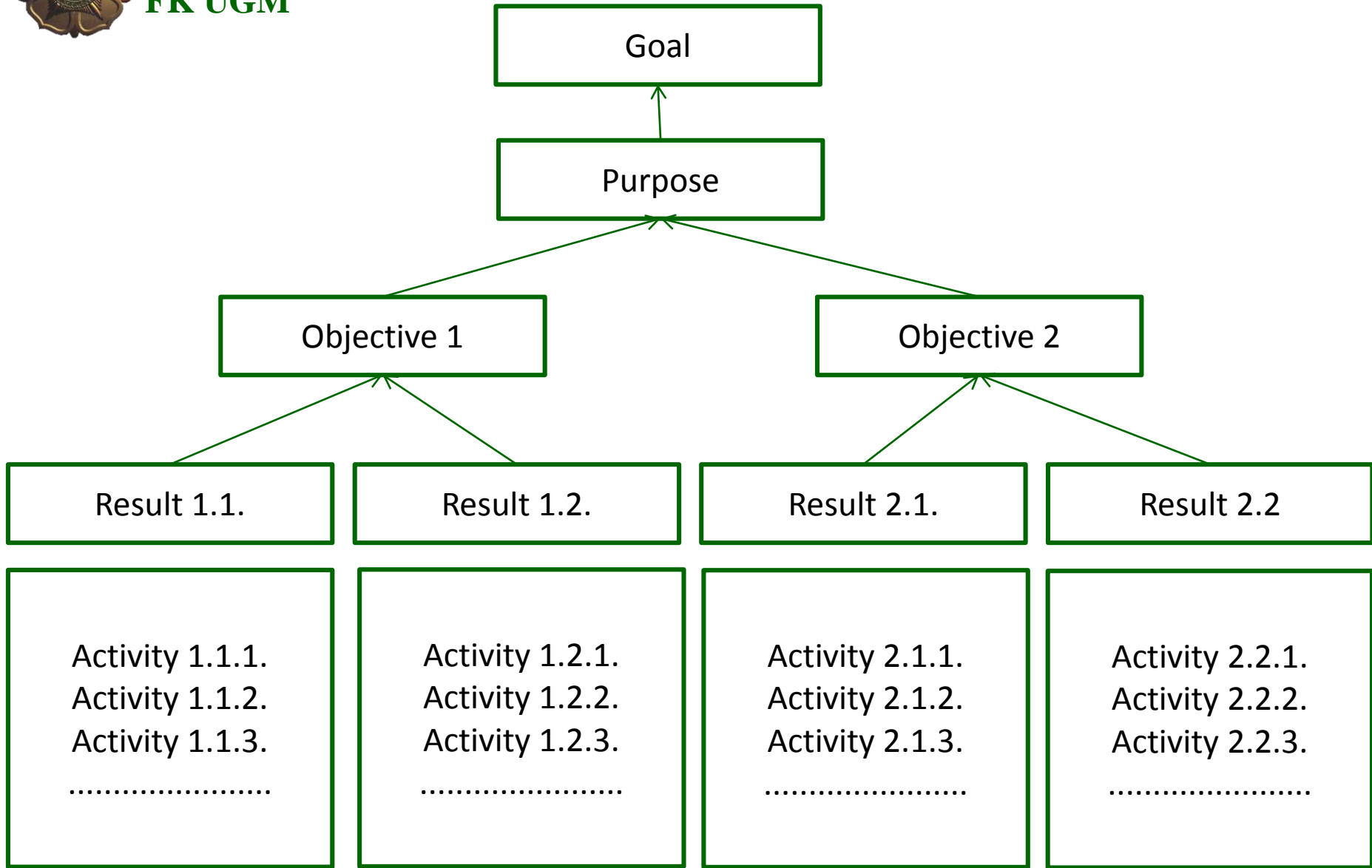
Menyiapkan makanan

Menyebarkan undangan

Putar musik yg merdu

Memastikan Joni tidak ada acara lain

Joni & mahasiswa menyanyi bersama





Planning Matrix

	Indicators	Data Source	Assumptions
Goal: Peningkatan sosial ekonomi masyarakat			
Purpose: Tersedianya sarana transportasi yg aman dan dapat dipercaya di desa			
Objectives: 1. Peningkatan kondisi bus 2. Sopir yang lebih berhati – hati di jalan			
Results: 1.1. Armada bus diperbaharui 1.2. Perawatan bus berkala diadakan 1.3. Waktu kerja yg manusiawi diterapkan 1.4. Aturan berlalu lintas dipahami para sopir			
Activities: 1.1.1. Pengadaan bus baru 1.2.1. Pendirian bengkel perawatan 1.3.1. Analisis beban kerja			



Planning Matrix

	Indicators	Data Source	Assumptions
Goal: Peningkatan sosial ekonomi masyarakat			
Purpose: Tersedianya sarana transportasi yg aman dan dapat dipercaya di desa			Tren kondisi ekonomi di desa baik
Objectives: 1. Peningkatan kondisi bus 2. Sopir yang lebih berhati – hati di jalan			Kondisi jalan dan jembatan bagus
Results: 1.1. Armada bus diperbaharui 1.2. Perawatan bus berkala diadakan 1.3. Waktu kerja yg manusiawi diterapkan 1.4. Aturan berlalu lintas dipahami para sopir			Kualitas produksi bus terjaga, pasokan onderdil terjaga
Activities: 1.1.1. Pengadaan bus baru 1.2.1. Pendirian bengkel perawatan 1.3.1. Analisis beban kerja			



Planning Matrix

	Indicators	Data Source	Assumptions
Goal: Peningkatan sosial ekonomi masyarakat	Proporsi rumah tangga miskin <10%		
Purpose: Tersedianya sarana transportasi yg aman dan dapat dipercaya di desa	Tidak ada lagi kecelakaan bus pada th 2015		Tren kondisi ekonomi di desa baik
Objectives: 1. Peningkatan kondisi bus 2. Sopir yang lebih berhati – hati di jalan	<ul style="list-style-type: none">• 100% bus kondisi baik di akhir 2014• 100% sopir punya SIM di akhir 2014		Kondisi jalan dan jembatan bagus
Results: 1.1. Armada bus diperbaharui 1.2. Perawatan bus berkala diadakan 2.1. Waktu kerja yg manusiawi diterapkan 2.2. Aturan berlalu lintas dipahami para sopir	<ul style="list-style-type: none">• 100% bus < 5 th• Semua bus dirawat tiap triwulan•		Kualitas produksi bus terjaga, pasokan onderdil terjaga
Activities: 1.1.1. Pengadaan bus baru 1.2.1. Pendirian bengkel perawatan 2.1.1. Analisis beban kerja			



Hierarki	Aktivitas MonEv	Jenjang informasi
Goal	Ex-post evaluation	Outcomes/imp act
Objective	Evaluasi setelah selesai + review berkelanjutan	Outcome/ effectiveness
Purpose	Review berkelanjutan	Effectiveness/ sustainability
Results	Monitoring dan Review	Output
Activities	Monitoring	Input/Output



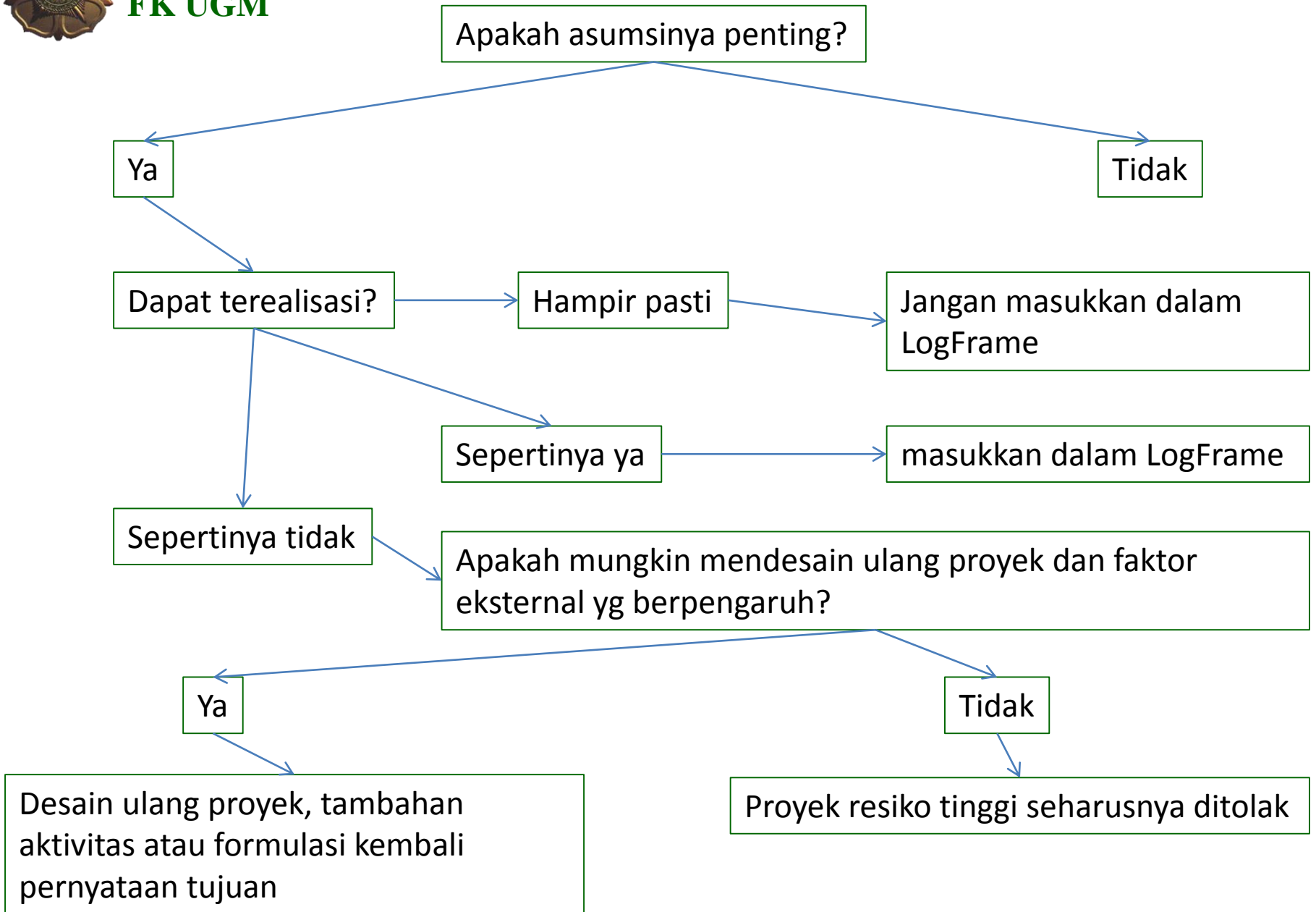
Planning Matrix

Project Description	Indicators	Means of verifications (MOVs)	Assumptions
1. Goal	10. Indicator	11. MOVs	
2. Purpose	12. Indicator	13. MOVs	9. Assumptions
3. Objectives	14. Indicator	15. MOVs	8. Assumptions
4. Outputs	16. Indicator	17. MOVs	7. Assumptions
5. Activities	Milestone specified in activity schedules and scope of services	Work plans and management reports on physical and financial progress	6. Assumptions



Tugas Kelompok #2

- Planning matrix





Action Plan

Result Area	1.3. Waktu kerja yg manusiawi diterapkan			
Indicator	Semua sopir bekerja selama kurang dari waktu maksimal yg diperbolehkan oleh kebijakan perusahaan			
Data Source	Buku harian pegawai bus			
Activities	Timeframe	Person responsible	Funding estimate	Funding source
1.3.1. Studi kelayakan	1 – 30 Juni	Konsultan	Rp. 50 jt	Donor
1.3.2. Pemaparan hasil studi	10 Juli	Konsultan	Rp. 10 jt	Donor
1.3.3. Diskusi kebijakan	11 – 15 Juli	Direktur	Rp. 15 jt	Perusahaan Bus
1.3.4. Kebijakan disebar luaskan	16 – 31 Juli	Manajer SDM	Rp. 15 jt	Perusahaan Bus
1.3.5. Uji coba kebijakan	1 Ags – 31 Des	Manajer SDM	Rp. 50 jt	Perusahaan Bus



FK UGM

nandy_wilasto@ugm.ac.id

081328843888